

SUBMISSÕES ONLINE

Envie seu Artigo para aquino.paulo@eb.mil.br ou ead@escom.eb.mil.br

Os manuscritos submetidos à revista, a priori, devem ser contribuições originais, e não devem estar sob consideração para publicação por outra revista. Manuscritos já publicados em outras revistas poderão concorrer a publicação neste período se cumprido três requisitos básicos:

- 1) a concordância entre os editores de ambas as revistas;
- 2) o lançamento de uma única produção nos respectivos currículos dos autores, inclusive na plataforma Lattes, informando a referência original e, logo depois, entre colchetes, o ano da republicação (entre parêntesis), o título traduzido, quando for o caso, e os dados da nova revista - nome, volume, fascículo, paginação; e
- 3) a Revista Científica da Escola de Comunicações se compromete a citar a edição original, bem como as adições posteriores à publicação da edição inicial.

Ex.: *Este artigo é uma publicação secundária, publicado originalmente pela ABC Technology [ABC 21, 3 (2007), 21-25]*

Ao submeter o manuscrito para publicação na Revista Científica da Escola de Comunicações o autor deve declarar de forma clara que o trabalho não está sob consideração ou avaliação de pares ou, ainda, se o presente manuscrito está sendo apresentado para fins de republicação, indicando a referência primária.

O manuscrito a ser submetido não pode conter nada que seja abusivo, difamatório, obsceno, fraudulento, sexista, racista ou ilegal. Para todos os manuscritos linguagem não discriminatória, é obrigatória.

Por favor, observe que a Revista O Comunicante, Revista Científica da Escola de Comunicações, utiliza o programa computacional Copy Spider® para avaliar o conteúdo dos manuscritos quanto à originalidade do material escrito. Ao enviar o seu manuscrito para a revista você concorda que essa avaliação pode vir a ser aplicada em seu trabalho em qualquer momento do processo de revisão por pares e de produção.

Qualquer autor que não respeite as condições acima será responsabilizado pelos custos que forem impostos à Revista O Comunicante por seu manuscrito, o qual será rejeitado ou retirado dos registros.

ORIENTAÇÕES GERAIS

Os manuscritos são aceitos em português.

Um artigo típico não poderá exceder 5.000 palavras incluindo as referências.

Numa abordagem padrão, sugere-se a seguinte distribuição de palavras ao longo do desdobramento das seções:

TÍTULO: Deve ser claro, preciso e conciso. Os indexadores de texto na internet captam os primeiros 60 caracteres, portanto, procure obedecer esse critério.

RESUMO: 150 a 250 palavras, conforme ABNT.

INTRODUÇÃO: limite máximo de 400 palavras.

METODOLOGIA (Materiais e Métodos): limite máximo de 750 palavras.

RESULTADOS E DISCUSSÃO (Corpo do Trabalho Científico): 2.500 palavras, sendo 1.000 palavras para resultados e 1.500 para discussão, no caso do autor dividir as seções.

CONCLUSÃO: limite máximo de 1.100 palavras.

Trabalhos que excederem esta quantidade de palavras deverão, antes da submissão, ser revisados criticamente em relação ao comprimento. A contagem de palavras do artigo deverá constar na Página de Titulação, conforme constar do modelo. Artigos que excederem em muito esta quantidade de palavras deverão ser acompanhados de carta justificativa ao editor, a fim de solicitar excepcionalidade para a publicação. Para citações literais curtas, utilize aspas, citações literais longas (mais de duas linhas) estas devem ser em parágrafo destacado e recuado. Notas de rodapé não devem ser usadas.

Tabelas, equações ou arquivos de imagem deverão ser incorporados ao texto, no local apropriado.

AUTORES

Por favor, entenda que a inclusão de um segundo autor justifica-se quando este contribuiu sob o ponto de vista intelectual para sua realização. Assim, um autor deverá ter participado da concepção e planejamento do trabalho, bem como da interpretação das evidências e/ou da redação e/ou revisão das versões preliminares. Todos os autores deverão ter aprovado a versão final. Por conseguinte, participar de procedimentos de coleta e catalogação de dados não constituem critérios para autoria. O autor é aquele que conhece, expõe e defende todas as porções do trabalho. Qualquer um que possa inferir auxílio às partes do trabalho sem, no entanto, ter plenas capacidades de fazê-lo em relação ao todo é chamado de colaborador. Use a seção Colaboradores, para fazer menção àqueles que tenham contribuído para a realização do trabalho.

Considera-se a quantidade de 4 (quatro) um número aceitável de autores. No caso de um número maior de autores, deverá ser enviada uma carta explicativa ao Editor descrevendo a participação de cada um no trabalho.

Os manuscritos devem ser compilados no formato preconizado pelo modelo.

1. Informações de Avaliação
2. Título
3. Autor
4. Breve qualificação do autorais
5. Resumo
6. Palavras-chave
7. Corpo do texto
8. Colaboradores (conforme o caso)

9. Declaração de conflito de interesses (conforme o caso)
10. Declaração de financiamento (conforme o caso)
11. Título em Língua Estrangeira (Inglês ou Espanhol)
12. Abstract ou Resumen (conforme a língua estrangeira adotada)
13. Referências
14. Breve Curriculum do Autor

ESTATÍSTICAS

As análises estatísticas devem estar contidas na seção Métodos e devem explicar os métodos utilizados no estudo.

MODELOS

Recomenda-se fortemente a utilização do [Modelo\(Template\)](#) disponibilizado na plataforma. Formate seu artigo inserindo-o no respectivo documento modelo de seu tipo de estudo.

Manuscritos fora da formatação poderão ser descartados, sem prévia avaliação.

CHECK-LIST PARA SUBMISSÃO

Informações sobre o(s) autor(es):

- Forneceu detalhes de todos os seus coautores?

Manuscrito comprimento e formatação:

- Verificou se o seu manuscrito não excede os limites para a contagem de palavras?
- Conferiu se o seu resumo está no formato correto?
- Todas as seções com as mesmas formatações?
- Inseriu numeração de página?
- Forneceu entre 3 e 5 palavras-chave em seu Resumo?

Tabelas:

- Incorporou todas as tabelas no texto principal?
- Todas as tabelas foram citadas no texto?
- Forneceu títulos e fontes adequadas?
- Tabelas longas foram enviadas como apêndices?

Figuras:

- As figuras foram preparadas e com a resolução apropriada?
- Foram fornecidas em formato aceitável e são de qualidade suficiente?
- Inseriu todas as figuras no texto (em locais apropriados)?

- Estão referenciadas corretamente
- Forneceu títulos e fontes apropriadas para as figuras?

Referências:

- Todas as referências foram citadas no texto?
- Citações e referências foram inseridas no formato ABNT?
- As referências das tabelas, quadros, imagens estão presentes

Declarações:

- Incluiu as declarações necessárias em matéria de contribuição, interesses, compartilhamento de dados e aprovação ética?

Listas de checagem para a descrição de pesquisa científica:

- Seguiu as diretrizes apropriadas para o relato de seu tipo de estudo?

Permissões:

- Você já obteve do detentor dos direitos de voltar a usar qualquer material publicado anteriormente?
- A fonte foi devidamente citada?

Manuscritos revisados:

- Você já forneceu tanto uma cópia marcada quanto uma cópia limpa do seu manuscrito?
- Você forneceu uma carta ao Editor respondendo ponto por ponto as questões e comentários do revisor e do editor?

1. PÁGINA DE TITULAÇÃO

Deverá conter:

- Título completo com, no máximo, 150 caracteres com espaços
- Título resumido com, no máximo, 75 caracteres com espaços
- Contagem de palavras do Resumo.
- Contagem de palavras da Introdução.
- Contagem de palavras da Metodologia.
- Contagem de palavras do Resultados/Discussão (Corpo do Texto).
- Contagem de palavras da Conclusão.
- Nomes completos dos autores e principal titulação para o desenvolvimento do manuscrito.
- Indicação do autor correspondente
- Contatos: endereço postal, números de telefone do autor correspondente e endereços de e-mail de todos os autores

Titulação de cada um dos autores e qualificações. Para autor individual, o tópico pode ser desenvolvido até o limite de 120 palavras. Para dois autores o limite é de 80 palavras para cada. Para três autores o limite é de 60 palavras para cada. Para quatro autores é de 40 palavras para cada.

- Afiliação dos autores
- Colaboradores (se for o caso)
- Financiamento e instituições patrocinadoras (se for o caso)
- Declaração de Conflito de Interesses (se for o caso)

Por favor, note que o endereço de e-mail do autor correspondente será normalmente exibido no artigo impresso (PDF) e no artigo online.

Para preservar o anonimato durante o processo de submissão, a Página TITULAÇÃO deverá ser submetida em Documentos Separados enviados pelo mesmo email.

2. O MANUSCRITO

2.1 A importância do título do trabalho

O título e resumo que você fornece são muito importantes para os mecanismos de busca na internet; diversos dos quais indexam apenas estas duas partes do seu artigo. Seu título do artigo deve ser conciso, preciso e informativo. A maioria dos indexadores atuais indexam os 60 primeiros caracteres. Orienta-se que os autores informem-se sobre a Técnica AIDA (Atenção, Interesse, Desejo e Ação) e a técnica dos 4U's (Útil, Urgente, Único, Ultra-específico) aplicada à títulos.

2.2 Resumo

O resumo deverá seguir as normas da ABNT NBR 6028, para Apresentação de Resumos, que especificam de 150 a 250 palavras. O resumo deverá ser uma apresentação concisa dos pontos relevantes do documento. Ele é um mini-artigo. Para isso, é necessário que o autor compreenda com exatidão o acréscimo de conhecimento que cada seção impõe ao todo, para expressar o desenvolvimento de uma seção em uma ou duas frases. No resumo devem ser encontradas todas as peças que contribuem para o desenvolvimento do todo, a saber: contextualização, gap (lacuna), propósito, metodologia, resultados e conclusões. É desejável que o autor desenvolva cada seção por intermédio de, pelo menos, uma frase. O texto deve fluir continuamente sem o emprego de chavões que pressuponham quebra de raciocínio para o desenvolvimento de nova seção.

Evite usar por exemplo, “Quanto aos propósitos, ... ou ainda, acerca da metodologia empregada ..., Como contextualização deste trabalho resalto ...”. O autor tem apenas 250 palavras para expressar seu trabalho. O emprego de palavras ou construções gramaticais desnecessárias pode causar a impressão de que o trabalho não tenha a profundidade adequada.

Artigos em língua portuguesa, obrigatoriamente, deverão apresentar o Resumo também em língua estrangeira: inglês (Abstract) ou espanhol (Resumen). Em nenhum dos casos ultrapassando a contagem de palavras limite.

2.3 Palavras-chave

O manuscrito deve ter de 3 a 5 palavras-chave. É de fundamental importância que os autores, revisores e editores empreguem todos os esforços para garantir que os artigos sejam

encontrados online, com rapidez e precisão e, de preferência, dentro das três principais palavras-chave indicadas. Nesse contexto, a utilização adequada das palavras-chave é de fundamental importância. Deve-se ter todo o cuidado para escolher as palavras-chave porque o uso de palavras-chave adequadas ajuda a aumentar as possibilidades do artigo vir a ser localizado e, por conseguinte, citado; há forte correlação entre resultados exibidos online e subseqüentes citações em artigos de periódicos. Os mecanismos de busca na Internet são os principais pontos de partida. Os alunos estão cada vez mais propensos a iniciar sua pesquisa usando ferramentas de indexação de pesquisa como [Periódico CAPES](#), [Google Acadêmico™](#) e outros em vez de começar por pontos de partida tradicionais como bibliotecas físicas e/ou periódicos impressos. Os termos das palavras-chave podem ser diferentes do texto real usado no título e no resumo, mas devem refletir com precisão do que se trata o artigo.

2.4 Corpo do texto

Os textos deverão ser produzidos em formato .doc ou .odt, utilizando fonte tipo ARIAL, tamanho 11 pontos, com margem de 3 cm do lado esquerdo, em espaçamento de 1,5. O texto poderá conter títulos e subtítulos, margeados à esquerda. Os títulos e subtítulos deverão seguir desenvolvimento lógico, com base na ABNT NBR 6024.

Exemplo:

1 SEÇÃO PRIMÁRIA “para essa seção favor usar caixa alta e texto em negrito”

1.1 SEÇÃO SECUNDÁRIA “para essa seção favor usar apenas caixa alta”

1.1.1 Seção Terciária “para essa seção usar apenas negrito”

1.1.1.1 Seção Quaternária “para essa seção usar apenas itálico”

1.1.1.1.1 Seção Quinária “para essa seção fonte segue padrão normal”

2.5 Colaboradores

Identificação dos colaboradores, suas colaborações e especificidades. Os homenageados devem consentir em ser mencionados.

2.6 Declaração de conflito de interesses

Declarar se existe algum tipo de conflito de interesses entre autores e/ou instituições quanto à publicação do artigo. Seção obrigatória após a conclusão do texto

2.7 Declaração de financiamentos

Declarar a instituição patrocinadora do estudo, se for o caso.

2.8 Título em Língua Estrangeira

É obrigatória a apresentação do título em língua estrangeira, podendo o autor escolher o idioma inglês ou espanhol.

2.9 Abstract ou Resumen

Confeccionado em consonância com a língua estrangeira definida pelo autor, cabendo apenas o inglês ou espanhol.

2.10 Referências

Os autores são responsáveis pela exatidão das referências citadas e devem ser conferidas antes de se submeter o manuscrito. O número máximo de citações é de 40 referências. Os autores deverão respeitar este limite. A Revista O Comunicante utiliza padronização ABNT NBR 6023, método autor data.

Citações no texto

Ao fazer uma citação no texto, caso haja mais de um autor, use a expressão "et al." (e outros) ou "e Col." (e colaboradores) após o nome do primeiro autor. Escolha uma das duas e mantenha uniformidade em todo o texto. As referências devem seguir a padronização ABNT NBR 6023, método autor data.

As tabelas e referências são citadas no texto por intermédio do seu designativo e indicador numérico, por exemplo, "a TABELA 1 indica..."

Tabelas, Figuras, Quadros e Gráficos, para efeitos de título, contarão com a presença de três elementos obrigatórios. Designativo, Numeral e Descritivo. Ex.: GRÁFICO 1 – Potência x alcance. Os elementos do Título precedem as TABELAS, FIGURAS, QUADROS e GRÁFICOS, recebendo alinhamento justificado com designativo e numeral em negrito e caixa alta, mantendo o elemento descritivo com fonte normal.

A legenda mínima é composta do elemento designativo e descritivo, a saber: Fonte: (autor, ano). É obrigatório mesmo quando se tratar de autoria própria. O campo da legenda pode ser utilizado para incluir a legenda padrão que tenha por finalidade tornar claro os elementos apresentados em gráficos e tabelas. Estas seguem duas linhas abaixo do descritivo da fonte, iniciadas pelo designativo "Legenda:".

A lista de referências

As referências serão apresentadas em ordem alfabética, seguindo a padronização da ABNT NBR 6023.

Por favor, note que, se as referências não estiverem de acordo com as normas, o manuscrito pode ser devolvido para as devidas correções, antes de ser remetido ao editor para entrar no processo de revisão.

2.11 Breve Curriculum do Autor

Será retirado da Página de Titulação que foi enviada em separado pelo autor. O autor, no entanto, deve atentar para a limitação de palavras previstas para a descrição da titulação e qualificação dos autores, conforme regulado no item específico do modelo da página de titulação.

ESTILO E FORMATAÇÃO

1. Estilo de redação

O texto deve ser elaborado em estilo científico, sucinto e de fácil leitura. São desejáveis: um título informativo, um resumo conciso e uma introdução bem escrita. Os autores devem evitar o uso excessivo da voz passiva e empregar desnecessariamente abreviaturas produzidas dentro do próprio texto. As figuras e tabelas tem aspecto elucidativo e devem ser utilizadas para aumentar a clareza do

artigo. Por favor, considere, a todos momentos, que seus leitores não serão todos especialistas em sua área, tendo em vista o caráter multidisciplinar da revista.

2. Idioma

O manuscrito deve ser em português do Brasil. Todos os artigos deverão apresentar o Resumo em português e em língua estrangeira, Abstract para inglês ou Resumen para espanhol.

Após a conversão de seus resumos em língua estrangeira é necessário aplicar uma revisão textual, que pode ser feita por intermédio de sites que ofereçam serviços similares aos oferecidos pelo [Edanze Editing](#) e o [grammarly](#). A responsabilidade de revisão textual idiomática é encargo dos respectivos autores. Recomenda-se aos autores que revisem seus trabalhos após a tradução/revisão idiomática, pois, muitas vezes, podem ocorrer erros contextuais referentes às especificidades de cada área.

3. Formatação textual

A formatação textual deve seguir o que preconiza o modelo disponibilizado.

MODELOS (templates)

Conforme disponibilizado na plataforma.

IMPORTANTE: Artigos fora da formatação, estipulada nestas instruções, poderão ser imediatamente excluídos da consideração para publicação.

TABELAS

As tabelas devem ser autoexplicativas, com título informativo posicionado acima da tabela com alinhamento justificado, texto claro e conciso. Maiores detalhes podem ser colocados em legendas. As unidades de linha e coluna devem ser sem linhas verticais ou horizontais, à exceção da linha com cabeçalhos dos dados (títulos de colunas), do corpo principal da tabela, e ao final do corpo da tabela.

As tabelas e as figuras devem ser incluídas no texto do manuscrito e numeradas com algarismos arábicos em ordem sequencial (ex.: TABELA 1, TABELA 2, e assim por diante). Os títulos precedem os elementos por eles descritos.

FIGURAS

Cada figura deverá ser enviada em duas versões. A versão colorida deverá ser inserida normalmente no texto. O título precede a figura, enquanto a legenda a sucede. Quando houver apresentação de gráficos, eles devem primar pela clareza da informação, fazendo uso de legendas que identifiquem os elementos gráficos. Adicionalmente, em documentos suplementares, deverá ser enviada a versão em preto e branco, cujo arquivo deverá ser nomeado com a sigla “pb” ao final (Exemplo: “Fig1 pb.jpg”), ambas versões (no texto - colorida e em documentos suplementares - em preto e branco) deverão ter resolução mínima de 300 dpi.

Fotografias e desenhos devem ser referidos no texto como Figura 1, Figura 2 e assim por diante. Devem ser numerados na ordem em que aparecerem no texto. Diagramas e desenhos devem ter formato digital (.ai, .cdr, .png, .jpg, .jpeg). Sempre que possível, priorizar as imagens vetorizadas.

AValiação POR PARES (DUPLO CEGO)

O processo de análise e apreciação dos artigos é realizado por especialistas das diversas áreas do conhecimento integrantes do escopo da revista, com o anonimato dos respectivos trabalhos e dos pareceristas ("avaliação cega"). Assim, o manuscrito não deve incluir nenhuma informação que identifique claramente os autores ou suas afiliações, as quais constarão somente na página de titulação que é enviada separadamente ao artigo. Por favor, certifique-se de remover das propriedades do seu documento (.doc ou .odt) itens que identifiquem os autores.

As informações sobre os autores e autor correspondente deverão ser enviadas em arquivo à parte intitulado Página de Titulação.

TERMOS E NOMENCLATURAS

Termos e nomenclaturas devem respeitar o Sistema Internacional para símbolos, unidades e abreviaturas. Os cientistas têm buscado aumentar a comparabilidade dos estudos e também a confiabilidade.

Reprodução de material com direitos autorais protegidos (copyright)

Se seu artigo contém qualquer material, por exemplo, texto, figuras, tabelas, ilustração ou vídeos que já foram publicados em outros lugares, é necessário obter permissão do detentor do direito autoral (copyright) para reutilizá-los. Nesse caso, devem ser incluídas as declarações de permissão nas legendas. Cabe ao autor para a obtenção de todas as permissões antes da publicação e ele é o único responsável por quaisquer taxas que o titular do direito venha a cobrar para reutilização.

SUBMISSÃO ELETRÔNICA DE ARTIGOS

A submissão de artigos científicos para a Revista O Comunicante, Revista Científica da Escola de Comunicações são feitas por dois meios. Enviado diretamente ao Chefe da Seção de Pós-graduação e Doutrina, por intermédio do e-mail aquino.paulo@eb.mil.br ou, ainda, através do e-mail funcional escom@eb.mil.br. Quaisquer problemas encontrados para o envio do artigo pelos e-mails acima podem ser solucionados por intermédio de ligação telefônica para (61) 3415-3520 ou (61) 3415-3521.

Os autores devem manter uma cópia de todos os materiais enviados para consulta posterior.

Os trabalhos submetidos à Revista serão arbitrados anonimamente por especialistas na matéria; pelo menos dois desses árbitros estarão envolvidos neste processo. Em caso de avaliações conflitantes, o Editor de Seção normalmente buscará uma avaliação mais independente. Como a Revista opera uma política de revisão por pares anônima, por favor, assegure-se de que foram retiradas das propriedades de seu manuscrito as informações de identificação do autor. Se você estiver enviando um manuscrito revisto e tiver usado o controle de alterações, por favor, certifique-se de que todos os comentários são anônimos, a fim de garantir o seu anonimato. No decorrer do processo de avaliação, por favor, destaque suas alterações de texto utilizando a cor de fonte vermelha.

Durante a submissão, os autores poderão indicar dois possíveis revisores experientes para seu trabalho, os quais poderão ou não ser requisitados. O autor deve realizar consulta prévia de

disponibilidade dos indicados, devendo informar a EsCom a disponibilidade do revisor, bem como, os dados mínimos para qualificação deste, encontrados no tópico AVALIADORES AD HOC. A nomeação do revisor fica a critério do Editor e, pelo menos, um dos árbitros será isento de indicação.

Os manuscritos podem ser apresentados em formato .doc ou .odt. Todas as versões do trabalho serão guardadas durante o processo de avaliação.

DECISÕES EDITORIAIS

Aceito: Esta decisão implica que o artigo não sofrerá ajustes de conteúdo, apenas pequenas alterações editoriais.

Revisões requeridas: Esta definição implica que pequenos ajustes ainda são necessários para que o artigo avance até o aceite.

Submeter a nova rodada: Esta definição implica que o artigo necessita ser amplamente editado a fim de que uma avaliação mais aprofundada seja realizada por parte dos revisores. Comumente esta decisão é tomada em casos nos quais o artigo possui mérito devido ao desenho experimental mas precisa avançar bastante na redação a fim de efetivamente transmitir com qualidade os achados do estudo.

Rejeitar: Esta decisão é adotada para os estudos os quais os revisores não verificam inovações suficientes no desenho experimental ou na justificativa de sua realização. A tomada desta decisão não impede uma nova submissão do artigo uma vez que os autores consigam contemplar os questionamentos dos revisores por meio de uma carta respondendo a todos os questionamentos apontados pelos revisores e pelo editor de seção. No caso de uma nova submissão, o artigo é considerado como uma nova submissão.

Política de acesso ao artigo

A política de acesso da Revista é livre e os textos podem ser utilizados em citações, desde que devidamente referenciados. [A Revista O Comunicante](#), [Revista Científica da Escola de Comunicações](#) utiliza a licença *Creative Commons*.

DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE

Os autores declaram que todos contribuíram substancialmente para a realização do estudo, para a elaboração e/ou formato final do manuscrito.

FIM